

## La plateforme qui connecte

**vos outils**

**vos clients**

**vos collaborateurs**

**vos outils**

Nous fournissons une plateforme **à vos couleurs** entièrement dédiée à la collaboration digitale entre vos collaborateurs et vos clients.

Nous rassemblons un maximum des flux digitaux utiles dans le cadre de votre mission :

- Proposez des **indicateurs clés** de l'activité de vos clients.
- Un endroit pour échanger tous types de **documents**.
- Création automatique de coffres-forts pour les **fiches de salaire** et autres documents sensibles.
- Un module complet pour gérer les **présences** et le télétravail des salariés (collaborateurs et clients).



Partage de  
**DOCUMENTS**



Coffre-fort  
**SALARIÉS**



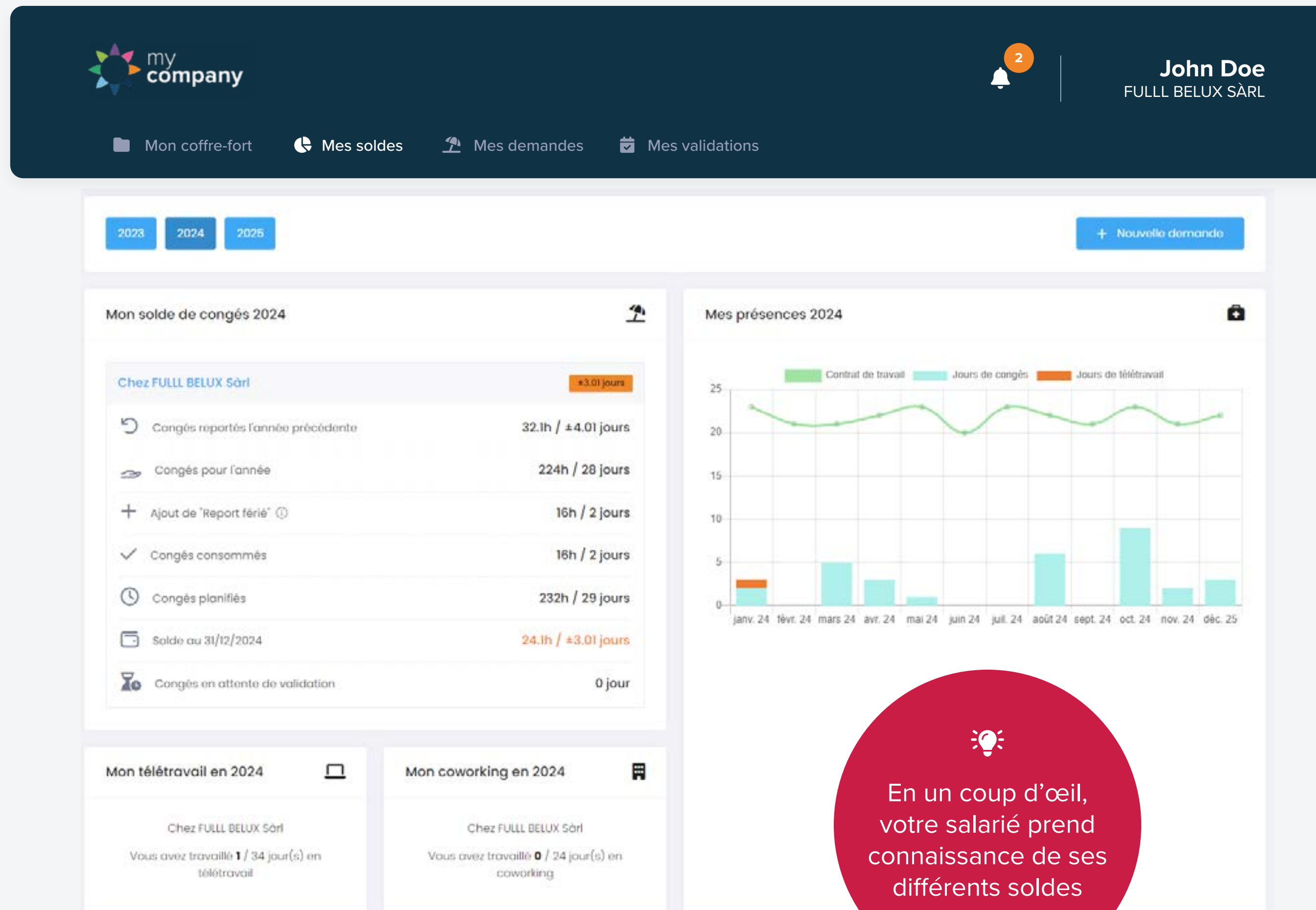
Tableau de bord  
**KPI**



Instructions  
**GESTIONNAIRE**

## Un processus digital en 5 étapes pour faciliter votre gestion





my company

John Doe  
FULLL BELUX SÀRL

Mon coffre-fort Mes soldes Mes demandes Mes validations

2023 2024 2025 + Nouvelle demande

### Mon solde de congés 2024

Chez FULLL BELUX Sàrl	
Congés reportés l'année précédente	32.1h / ±4.01 jours
Congés pour l'année	224h / 28 jours
+ Ajout de "Report férié" ⓘ	16h / 2 jours
✓ Congés consommés	16h / 2 jours
🕒 Congés planifiés	232h / 29 jours
📅 Solde au 31/12/2024	24.1h / ±3.01 jours
🕒 Congés en attente de validation	0 jour

### Mes présences 2024

Contrat de travail Jours de congés Jours de télétravail

Month	Contrat de travail	Jours de congés	Jours de télétravail
janv. 24	23	0	2
févr. 24	21	0	0
mars 24	21	5	0
avr. 24	23	3	0
mai 24	20	1	0
juin 24	23	0	0
juil. 24	21	0	0
août 24	22	6	0
sept. 24	21	0	0
oct. 24	23	9	0
nov. 24	21	2	0
déc. 25	22	3	0

### Mon télétravail en 2024

Chez FULLL BELUX Sàrl  
Vous avez travaillé 1 / 34 jour(s) en télétravail

### Mon coworking en 2024

Chez FULLL BELUX Sàrl  
Vous avez travaillé 0 / 24 jour(s) en coworking

En un coup d'œil, votre salarié prend connaissance de ses différents soldes

NOUVEAU

## Facilitez la gestion de votre client

Votre client ne dispose pas d'un réel outil pour gérer les présences de ses salariés ?

Activez notre nouveau module dédié, celui-ci permet aux salariés de visualiser leurs différents soldes et d'effectuer leurs demandes en toute simplicité.

Votre client centralise sa gestion et **automatise le transfert** des informations liées à la paie !

### Déclaration des variables de paie mensuelles

Nouvelle saisie mensuelle

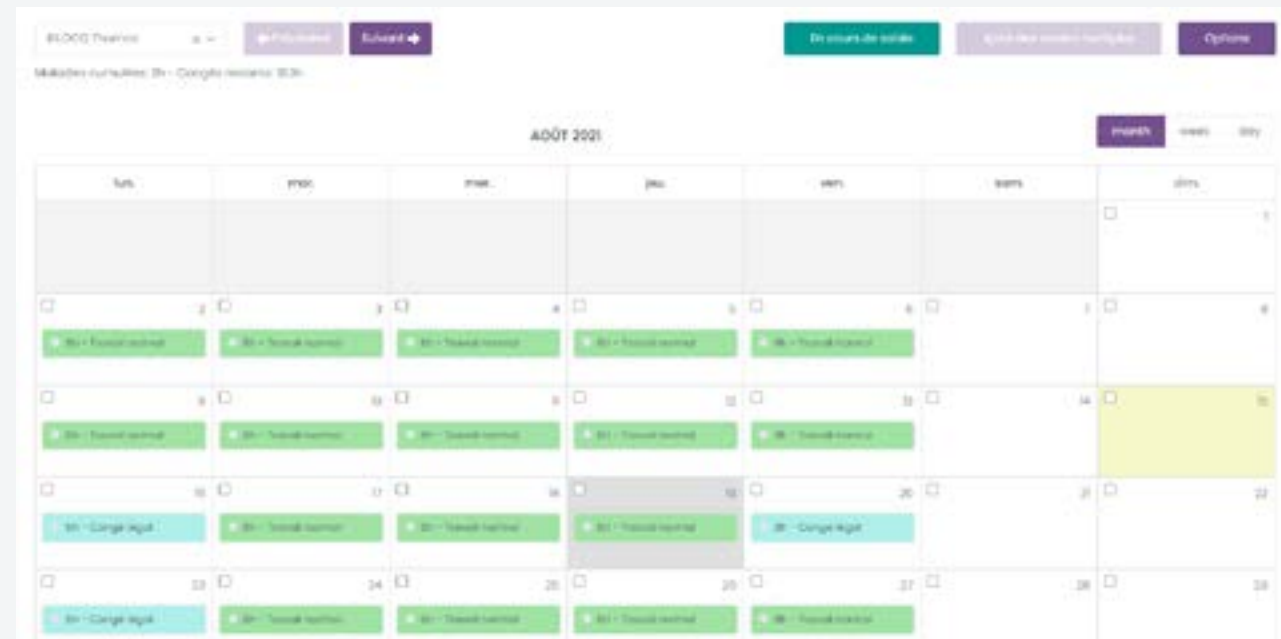
Chaque mois, votre client peut choisir entre différentes vues pour **encoder** et/ou **vérifier** les variables de paie à vous transmettre. En parallèle, il pourra déposer les **pièces justificatives** liées (arrêt de travail, contrat de travail, etc.) dans l'onglet prévu à cet effet.

Tous les éléments de paies sont à présent centralisés au même endroit, dans un environnement sécurisé et respectant les normes pour le traitement de ces données sensibles.

💡 Réduisez le nombre d'emails envoyés par vos clients et centralisez les données !

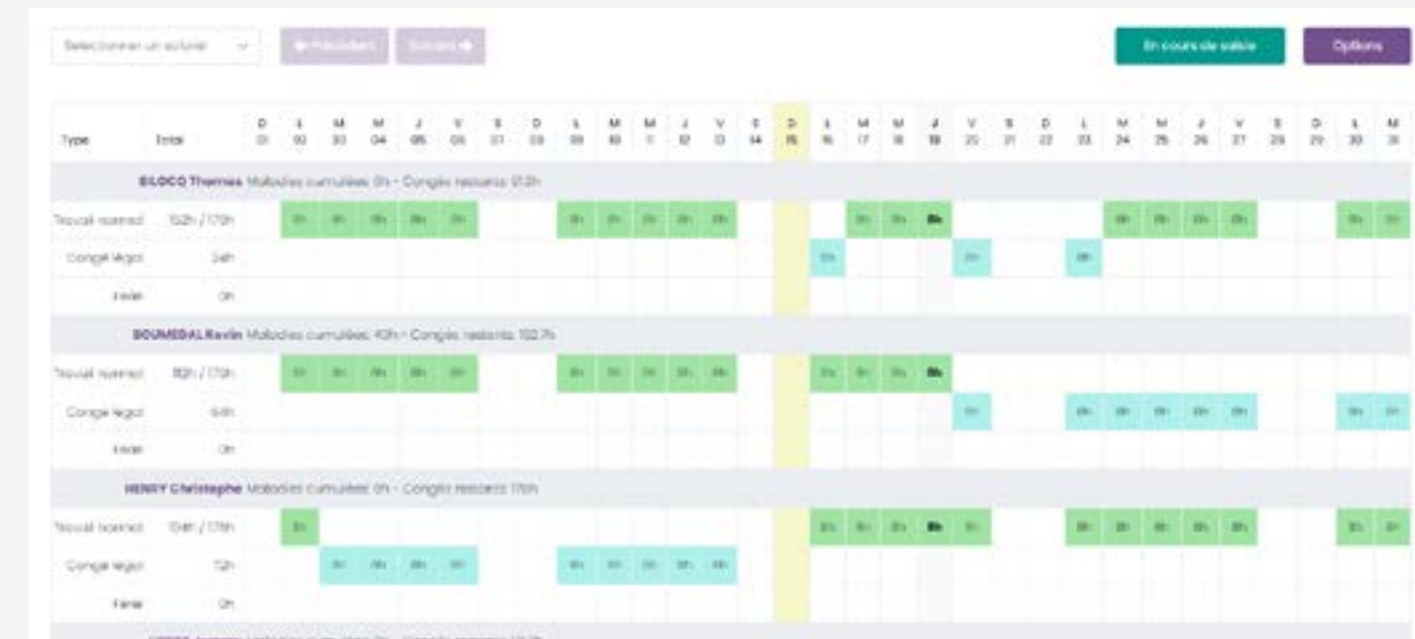
#### CALENDRIER

Privilégier pour l'encodage des temps par salarié



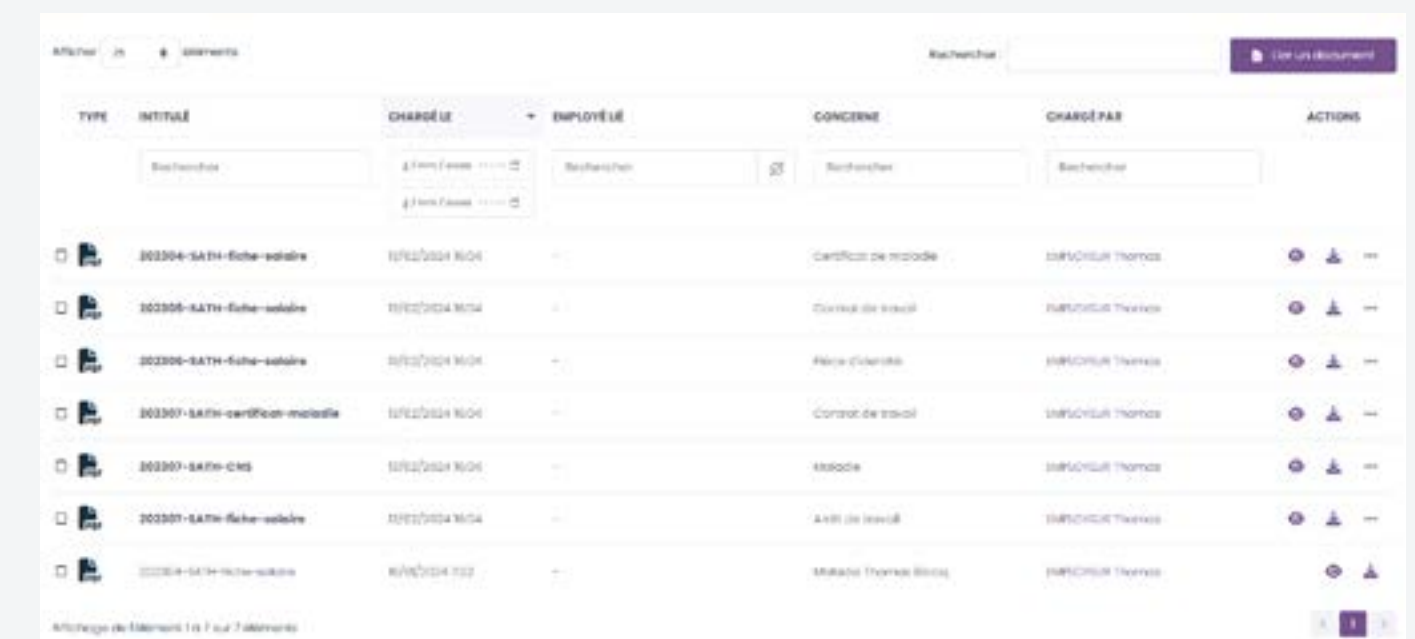
#### RÉCAPITULATIF

Privilégier pour une meilleure vision d'ensemble.



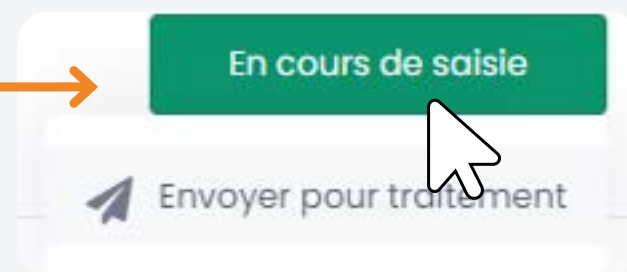
#### DOCUMENTS

Centralisez tous les documents au même endroit



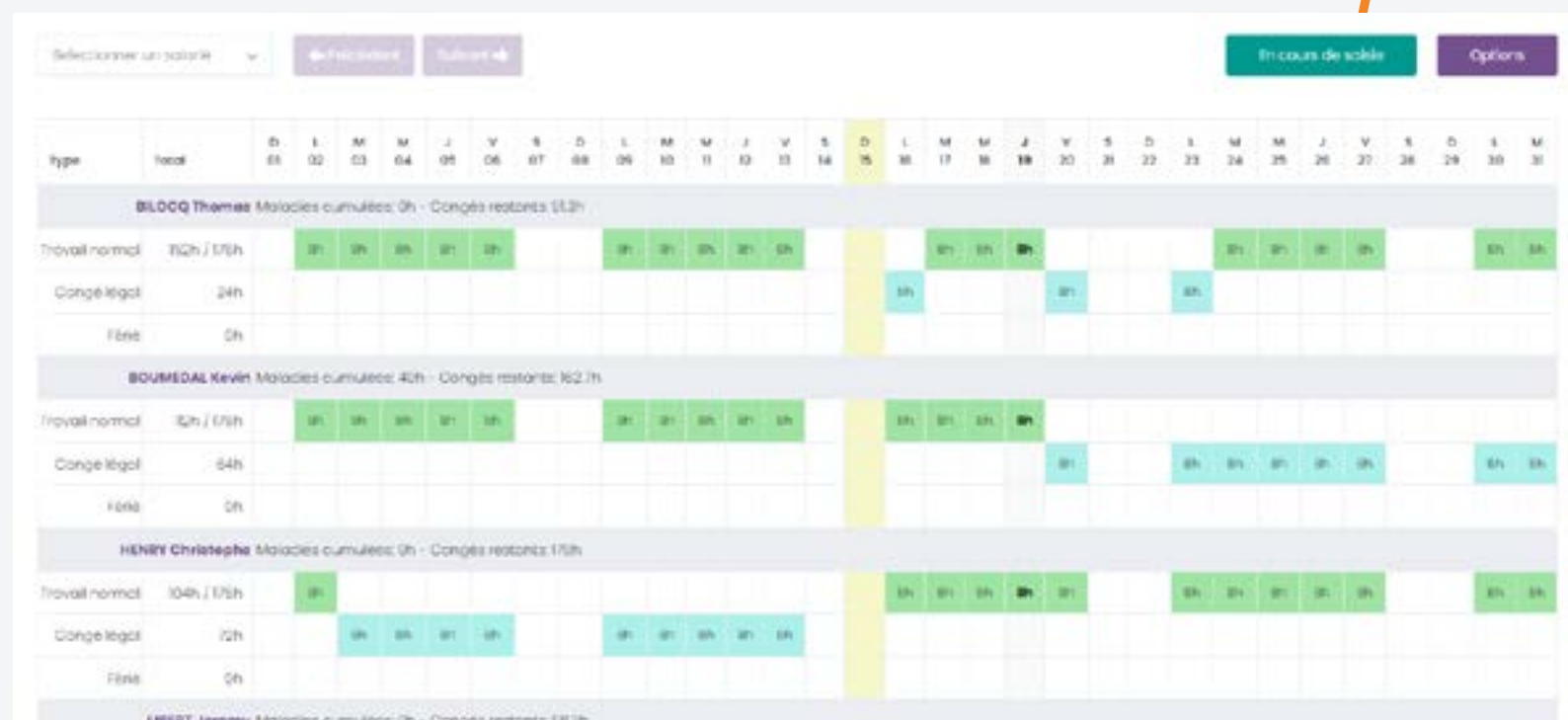
## Contrôle et validation des informations de paie

En fin de mois, le client **valide l'envoi des variables** afin que votre équipe puisse traiter les informations et produire les différents éléments de salaire.



### ☰ RÉCAPITULATIF

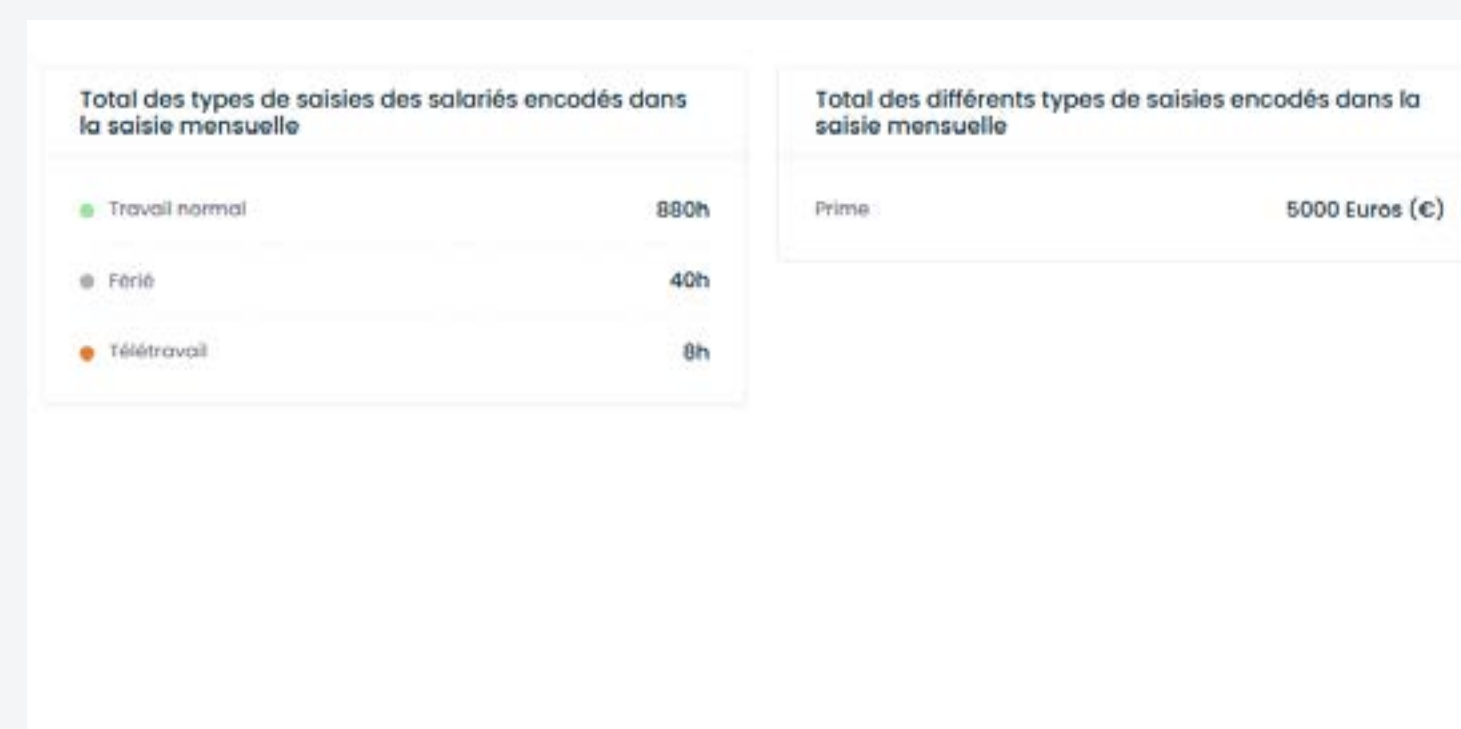
*Avant de valider, il peut contrôler toutes les variables via l'écran récapitulatif*



Type	Total	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
<b>BLOCC Thème</b> Mois: Moindres cumulés: 0h - Congés restants: 112h																																
Travail normal	152h / 175h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h
Congé légal	24h																															
Féerie	0h																															
<b>BOURSDAL Kevin</b> Mois: Moindres cumulés: 40h - Congés restants: 162 h																																
Travail normal	124h / 175h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	8h	
Congé légal	64h																															
Féerie	0h																															
<b>HENRY Christophe</b> Mois: Moindres cumulés: 0h - Congés restants: 175h																																
Travail normal	104h / 175h	8h																														
Congé légal	72h																															
Féerie	0h																															
<b>LIBERT Jérôme</b> Mois: Moindres cumulés: 0h - Congés restants: 182h																																

### 📊 STATISTIQUES

*Un écran de contrôle permet de voir le total de chaque variable pour le mois*



Total des types de saisies des salariés encodés dans la saisie mensuelle	
Travail normal	880h
Féerie	40h
Télétravail	8h

Total des différents types de saisies encodés dans la saisie mensuelle	
Prime	5000 Euros (€)

Lorsqu'il valide une grille mensuelle, **un champ commentaire** permet de fournir les instructions spécifiques.

Ce champ reprend également les éléments renseignés en cours de mois depuis l'onglet "instructions".

## Traitement des informations de salaire



Dès lors qu'une grille mensuelle est validée, vos gestionnaires de paie sont prévenus et peuvent traiter l'information.

**Notre connecteur injecte les données dans votre système de paie pour faciliter le traitement des informations ! \***

Un gestionnaire est absent ? Pas de soucis, déléguez le traitement de ses clients à l'un de vos collaborateurs. Grâce à une centralisation des données et des communications clients, celui-ci pourra facilement trouver toutes les informations nécessaires.

\* Sous réserve de compatibilité

## Distribution des pièces



Votre gestionnaire a terminé de traiter vos informations ? Il est en mesure de distribuer les différents documents souhaités en un clic !

Notre connecteur publie les différents documents au travers d'un dossier permanent pour l'employeur et des coffres-forts pour les salariés.

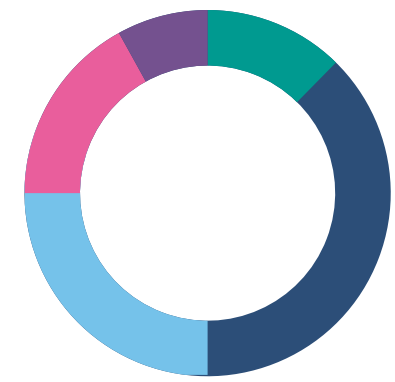
- Fiches de salaire
- Certificats de rémunération
- Résumé des salaires
- Journal des salaires
- Imputation comptable
- Déclaration d'impôt sur salaire
- Résumé des cotisations

Lorsque les fiches de salaire sont déposées sur l'espace client, chacun des **salariés** reçoit une notification afin de l'informer qu'il peut télécharger celle-ci directement depuis son espace personnel.



Plus besoin d'envoyer de document par email\* !  
*\* interdit par la RGPD*





# luxapps

elate  
group

## Luxapps Sàrl

6, rue d'Arlon  
L-8399 Windhof

(T) +352 288 662 -1  
info@luxapps.lu

[www.luxapps.lu](http://www.luxapps.lu)



Contactez-nous pour  
une démo ou pour un  
échange autour de  
vos besoins !